

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 1 г. Феодосии Республики Крым»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

«Детский сад №1»

(Протокол № 1 от 30.08.2018)



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий «Детский сад №1»

Богонос Н.В.

Приказ № 127 от 30.08.2018

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительной образовательной программе

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительной образовательной программе **Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 г. Феодосии Республики Крым»** (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- постановлением главного государственного санитарного врача от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам детского сада (далее по тексту – образовательные программы).

## 2. Формирование и утверждение образовательных программ

2.1. В детском саду реализуется образовательная программа физкультурно-спортивной направленности.

2.2. Структура образовательной программы должна включать:

а) титульный лист: наименование детского сада, где, когда и кем утверждена образовательная программа; название образовательной программы, которая отражает ее содержание и направленность; возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа; срок реализации образовательной программы; Ф. И. О., должность автора (авторов) образовательной программы; год разработки дополнительной образовательной программы.

б) Целевой раздел:

- пояснительную записку: общая характеристика программы, направленность, категорию обучающихся, объем и срок освоения программы, форму обучения;
- актуальность и новизну программы;
- цели и задачи программы;
- принципы и подходы к формированию программы;
- возрастные и индивидуальные особенности детей;
- целевые ориентиры освоения программы.

в) Содержательный раздел:

- методика проведения занятий степ-аэробикой;
- перспективное планирование занятий по степ-аэробике
- интеграция содержания образовательных областей
- система мониторинга достижения детьми планируемых результатов.

г) Организационный раздел:

- учебный план;
- расписание занятий на 2018-2019 учебный год;
- учебно-методическое обеспечение программы;
- материально-техническое обеспечение программы.

2.3. Разработка образовательной программы:

2.3.1. Образовательные программы разрабатывают педагог дополнительного образования детского сада, реализующий образовательную программу. При необходимости к разработке привлекается старший воспитатель.

2.3.2. Для утверждения программ ответственные работники готовят проект программы, составленной с учетом требований, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.4. Разработанный проект образовательной программы предоставляется на рассмотрение педагогическому совету детского сада.

2.5. Утверждение и пересмотр образовательных программ

2.5.1. Образовательную программу утверждает заведующий детским садом.

2.5.2. Утвержденные программы размещаются на официальном сайте детского сада.

2.5.3. Оригинал утвержденной образовательной программы хранится в методическом кабинете, копии – у педагога дополнительного образования.

2.5.4. Педагог дополнительного образования обязан ежегодно и по мере необходимости обновлять программы.



### **3. Прием на обучение и отчисление воспитанников**

3.1. К освоению образовательных программ допускаются воспитанники детского сада в возрасте от 5 до 7 лет, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.

3.2. Прием на обучение:

3.2.1. Прием воспитанников и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года.

3.2.2. Набор воспитанников объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

3.2.3. Для поступления на обучение заявитель представляет в детский сад и (или) в структурное подразделение в установленные сроки комплект документов:

- заявление, составленное родителем (законным представителем) воспитанника;
- согласие на оказание дополнительной образовательной услуги.

3.3. Отчисление

3.3.1. Отчисление воспитанников производится:

а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе воспитанника в другую образовательную организацию;

б) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

- в случае ликвидации детского сада;
- при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность.

### **4. Организация образовательного процесса**

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной образовательной программой. Расписание занятий утверждает заведующий детским садом.

4.2. Предоставление образовательных услуг по образовательным программам может осуществляться в течение всего календарного года. Воспитанники детского сада осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по образовательной программе дошкольного образования.

4.3. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом.

4.4. Занятия проводятся по группам.

4.5. Количество воспитанников в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности программы.

4.6. При реализации программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.7. Время и количество занятий в неделю определяется расписанием, утвержденным заведующим.

4.8. Мониторинг образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации образовательных программ детского сада.

### **5. Срок действия данного Положения**

5.1. Настоящее Положение действует в МБДОУ «Детский сад № 1 г. Феодосии Республики Крым» до принятия нового.

