

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №1 г.Феодосии Республики Крым»

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
Протокол № 3
от «03» марта 2021г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №1»
Н. В. Богонос
Приказ № 56 от 03.03.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о тьюторском сопровождении воспитанников
с ограниченными возможностями здоровья

Феодосия, 2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о тьюторском сопровождении воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (далее - Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 г. Феодосии Республики Крым» (далее – МБДОУ «Детский сад № 1») разработано в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации.
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
- Федеральным законом от 3 мая 2012 г. № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 9 сентября 2019 г. № р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- С профессиональным стандартом «Специалист в области воспитания», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017 г. № 10н.
- Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н.
- Приказом от 26.11.2014 г. № 313 «Об утверждении Порядка организации инклюзивного обучения в образовательных организациях Республики Крым, реализующих основные общеобразовательные программы».

1.2. В Положении используются следующие понятия:

Тьютор - это педагогический работник, осуществляющий тьюторское сопровождение в образовании.

Тьюторское сопровождение в образовании – педагогическая деятельность, которая направлена на реализацию принципа индивидуализации обучения, организацию образовательной среды и сопровождения формирования и реализации индивидуального образовательного маршрута.

2. Цели и задачи деятельности тьютора

2.1. Основной целью деятельности тьютора является сопровождение воспитанников с ОВЗ в процессе обучения и создание условий для освоения ими адаптированной образовательной программы (далее - АОП).

2.2. Задачи деятельности тьютора:

- Обеспечение условий для адаптации воспитанников с ОВЗ в ДОУ;
- Сопровождение обучающихся с ОВЗ в ходе реализации АОП и индивидуальной программы коррекционной работы (далее - ИПКР) для успешного освоения планируемых результатов обучения;
- Участие в обеспечении специальных образовательных условий для воспитанников с ОВЗ, включающих адаптацию образовательной среды, образовательной программы и учебных материалов в соответствии с образовательными потребностями воспитанников с ОВЗ;
- Участие в социализации воспитанников с ОВЗ, формирование у них жизненных компетенций.

3. Функции тьютора

3.1. Организуя тьюторское сопровождение воспитанников с ОВЗ, тьютор осуществляет основные функции:

- выявление индивидуальных особенностей, интересов, способностей, затруднений воспитанников в процессе обучения;
- участие в проектировании и реализации АОП и ИПКР;
- создание условий для адаптации воспитанников с ОВЗ в образовательной организации, формирование жизненных компетенций, необходимых для социализации воспитанников с ОВЗ.

4. Содержание деятельности тьютора

4.1. Деятельность тьютора регламентируется настоящим Положением, должностной инструкцией и иными нормативными актами.

4.2. Выявление индивидуальных особенностей, интересов, способностей, затруднений воспитанников с ОВЗ в процессе образования осуществляется на основе:

- сбора данных об индивидуальных особенностях, интересах, способностях, затруднений воспитанников с ОВЗ в процессе образования методом наблюдения;
- сбор данных в ходе непосредственной работы с родителями.

4.3. Участие в проектировании и реализации АОП, ИПКР и включает в себя:

- ознакомление с планируемыми результатами АОП и целями ИПКР воспитанников с ОВЗ;
- постановку целей тьюторского сопровождения, способствующих освоению воспитанников с ОВЗ АОП и ИПКР;
- подбор и применение способов повышения мотивации к учебной деятельности воспитанников с ОВЗ;
- проектирование адаптированной образовательной среды, в том числе разработка адаптированных учебных материалов, для воспитанников с ОВЗ, с учетом их образовательных потребностей и интересов;
- подбор и применение способов оказания помощи в освоении АОП и ИПКР, включающих использование структурного и пошагового обучения, подсказок, техник прикладного поведенческого анализа, развивающего подхода, поддерживающей и альтернативной коммуникации, визуальной поддержки и специальных технических средств обучения; участие в коррекции нежелательного поведения воспитанников с ОВЗ;
- сбор и анализ результатов тьюторского сопровождения воспитанников с ОВЗ;
- консультирование родителей (законных представителей) воспитанников с ОВЗ по вопросам реализации АОП и ИПКР.

4.4. Создание условий для адаптации воспитанников с ОВЗ в образовательной организации включает в себя:

- создание комфортной структурированной и мотивирующей среды, учитывающей особые образовательные потребности, специфические интересы, сенсорные особенности, имеющиеся способы коммуникации и социального взаимодействия воспитанников с ОВЗ;
- формирование учебного стереотипа у воспитанников с ОВЗ;
- обеспечение дозированной нагрузки для воспитанников с ОВЗ.

4.5. Создание условий, способствующих формированию жизненных компетенций, необходимых для социализации воспитанников с ОВЗ:

- применение адаптированных учебных материалов, обеспечивающих связь программного материала с личным опытом обучающегося с ОВЗ;
- работа с родителями (законными представителями) для обеспечения возможности переноса усвоенного воспитанниками с ОВЗ программного материала в условия повседневной жизни;
- проведение работы по формированию социально-коммуникативных и социально-бытовых навыков у воспитанников с ОВЗ в ходе непосредственной образовательной деятельности и в режимные моменты;
- моделирование ситуаций в ходе непосредственной образовательной деятельности и в режимные моменты для повышения гибкости в восприятии повседневных ситуаций, толерантности к происходящим изменениям.

5. Структура деятельности тьютора

5.1. Структура деятельности тьютора включает в себя следующие этапы:

- *адаптационно-диагностический этап*, в ходе которого тьютор способствует постепенному введению воспитанников с ОВЗ в процесс обучения и осуществляет сбор данных для выявления особых образовательных потребностей воспитанников с ОВЗ;
- *проектировочный этап*, в ходе которого тьютор формулирует цели тьюторского сопровождения и подбирает методы, приемы и способы для их достижения;
- *основной этап*, в ходе которого тьютор реализует цели тьюторского сопровождения воспитанников с ОВЗ;
- *заключительный этап*, в ходе которого тьютор оценивает эффективность проведенной работы.

6. Организация деятельности тьютора

6.1. Рабочее время тьютора включает время на:

- сопровождение воспитанников с ОВЗ в непосредственной образовательной деятельности и в режимные моменты;
- подготовку адаптированных учебных материалов;
- консультирование родителей (законных представителей) воспитанников с ОВЗ;
- методическую работу;
- повышение квалификации тьютора.

6.2. Рабочее время тьютора фиксируется в графике работы.

6.3. Вопросы оплаты труда, нагрузки, продолжительности отпуска, решаются в соответствии с действующими нормативными документами.

7. Документация тьютора

7.1. Тьютор ведет следующую документацию:

- ИПКР воспитанников с ОВЗ в части тьюторского сопровождения;
- бланки первичного и итогового наблюдения за уровнем сформированности навыков у воспитанников с ОВЗ;
- бланки наблюдения за формированием навыков у воспитанников с ОВЗ;
- дневники наблюдений за нежелательным поведением или иными образовательными трудностями в обучении воспитанников с ОВЗ (в случае необходимости).

8. Ответственность тьютора

8.1. Тьютор несет ответственность за организацию своей деятельности и исполнение обязанностей в соответствии:

- с действующим законодательством РФ;
- с Уставом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ «Детский сад № 1», правилами внутреннего распорядка образовательной организации, трудовым договором, настоящим Положением;
- с профессиональной и педагогической этикой.

8.2. Тьютор привлекается к дисциплинарной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных трудовым законодательством РФ.

Пронумеровано, пронумеровано

Искреждено печатью 6 листов (та)

Министерство
Заведующий
организационно-методическим
управлением
г. Орск
Республика
Орская

Иванов
Н.В. Богомолов

