

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
Протокол от 26.08.2024 № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 1»
_____ Н. В. Богонос
Приказ от 26.08.2024 № 86

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



Сведения о сертификате

Сертификат: 8BC02AB1D364A9D90C4FFA9B37BBBA66083DAEC2
Срок действия с 10.03.2021 по 08.03.2031
Владелец: Богонос Наталья Васильевна
Организация: МБДОУ "Детский сад № 1"
Должность: Заведующий
Основание: Я утверждаю этот документ
Дата: 26-08-2024
QR-код содержит адрес оригинала документа в сети



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 1 г. Феодосии Республики Крым»

на 2024/2025 учебный год

Содержание

I. Анализ работы за 2023/2024 учебный год	3
1.1. Информационная справка	3
1.2. Основные технические сведения об учреждении	4
1.3. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДООУ.	7
1.4. Обеспечение педагогическими кадрами	7
II. Итоги образовательной работы за 2023/2024 учебный год.....	10
2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детям дошкольного возраста.	10
2.2. Результаты выполнения образовательной программы ДООУ.	13
2.3. Анализ уровня развития выпускников ДООУ	15
2.4. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов	17
2.5. Анализ взаимодействия с родителями воспитанников	18
2.6. Организация летней оздоровительной работы с дошкольниками.	19
2.7. Анализ образовательной деятельности за 2023/2024 учебный год	22
III. Мероприятия, направленные на реализацию образовательной деятельности в 2024 – 2025 учебном году	25
3.1. Цели и задачи образовательной деятельности на 2024/2025 учебный год.....	25
3.2. Повышение теоретического уровня педагогического мастерства	26
3.3. Открытые просмотры педагогической деятельности	29
3.4. Смотры, конкурсы, выставки	29
3.5. Педагогические советы, семинары, вебинары, семинары – практикумы, круглые столы, производственные совещания.	30
3.6. Работа методического кабинета.	34
IV. Изучение педагогического процесса	36
4.1. Контрольно-аналитическая деятельность	36
V. Взаимодействие с родителями (законными представителями).....	40
5.1. Перспективный план работы с родителями на 2024– 2025 учебный год.....	40
VI. Реализация преемственности дошкольного и начального общего образования	45
VII. Административно-хозяйственная работа	45

І. Анализ работы за 2023/2024 учебный год

1.1. Информационная справка

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 г.Феодосии Республики Крым», («Детский сад № 1»)
Организационно - правовая форма	учреждение
Тип образовательной организации	дошкольная образовательная организация
Руководитель	Богонос Наталья Васильевна, 1969 года рождения, образование высшее - дошкольное; стаж -27 лет
Адрес организации	298100, Российская Федерация, Республика Крым, г.Феодосия, ул. Федыко, 24.
Телефон, факс	3-51-28; 3-00-96.
Адрес электронной почты	sadik_1-feodosiy@crimeaedu.ru
Электронный адрес web – сайта в сети интернет	http://feodou1.crimea-school.ru
Учредитель	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым»
Дата создания	1962 год
Лицензия	На осуществление образовательной деятельности № 0404 от 29 июня 2016г. Срок действия: бессрочно. Уровень образования: дошкольное образование, дополнительное образование детей и взрослых. На осуществление медицинской деятельности №ЛО-82-01-000970 от 20.01.2020г. Срок действия: бессрочно.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 г.Феодосии Республики Крым» (далее – Детский сад) функционирует с 1962 года, имеет выгодное месторасположение, в районе с развитой инфраструктурой и в окружении следующих культурных и образовательных учреждений: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 14 г.Феодосии Республики Крым»; Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20 «Жар-Птица» г.Феодосии Республики Крым»; Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Феодосийская детская музыкальная школа №2» муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым; Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества г.Феодосии Республики Крым»; Феодосийская детская художественная школа им. И.К. Айвазовского; музейный комплекс «Детская маринистическая галерея, музей скульптора В. Мухиной», что обеспечивает потенциальные возможности тесного взаимодействия социумов.

Здание Детского сада нетиповое. Проектная мощность - 137 мест. Общая площадь здания 1034,5 кв.м., из них площадь помещений, используемых непосредственно для образовательного процесса 582,00 кв.м.

Детский сад имеет основное здание - 5 групп, музыкально-спортивный зал, пищеблок, служебные помещения и кабинеты (медицинский, методический, заведующего) и отдельно стоящее здание - прачечная.

Территория детского сада благоустроена, участки оснащены прогулочными верандами, игровым оборудованием. Имеются клумбы, цветники, огород, экологическая тропа.

Обучение и воспитание в дошкольном учреждении ведется на русском языке.

Режим работы ДОУ. Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Время пребывания детей в группах: с 07:30 до 18:00 (10,5 часов).

В 2023-2024 учебном году в ДОУ функционировало 5 групп общеразвивающей направленности со списочным составом 131 ребенок от 3 до 7 лет.

Название группы	Возрастная категория детей	Кол-во детей в группе
№ 1 «Солнышко»	младшая группа (от 3 до 4 лет)	26
№ 2 «Подсолнушки»	подготовительная группа (от 6 до 7 лет)	27
№ 3 «Радуга»	средняя группа (от 4 до 5 лет)	29
№ 4 «Почемучки»	старшая группа (от 5 до 6 лет)	26
№ 5 «Теремок»	подготовительная группа (от 6 до 7 лет)	23

Также в детском саду оказывалось дополнительное образование детей по физкультурно-оздоровительному направлению, по программе «Степ-аэробика», для воспитанников старших и подготовительных групп.

№ п/п	Название	Возраст	ФИО руководителя	График работы
1	Степ-аэробика «Веселые шаги»	Старшие, подготовительные к школе группы	Макарова Анжелика Анатольевна	2 раза в неделю по 25-30 минут во второй половине дня

1.2. Основные технические сведения об учреждении

Объекты, подвергающиеся анализу	Состояние объектов на начало уч. года	Характеристика оснащения объектов
Здание детского сада Адрес: РФ, Республика Крым, г.Феодосия, ул.Федько, д.24.	Удовлетворительное (требует капитального ремонта фасада)	Двухэтажное нетиповое, приспособленное здание, функционирует как детское учреждение с 1962г. Оснащено центральным отоплением, централизованными водо-канализационными коммуникациями. Площадь здания 658,6м.кв. Сантехническое оборудование требует частичной замены, фасад здания требует капитального ремонта, асфальтовое покрытие требует замены. Состояние ограждения – удовлетворительное. Бак для мусора – имеется, состояние удовлетворительное, размещен на заднем дворе.

Групповые комнаты	Хорошее	<p>Количество групп - 5, наличие спален -5, отделены от групповых комнат. На первом этаже здания располагаются 3 группы: группа № 1 «Солнышко» с отдельным входом и группы № 4 «Почемучки» и № 5 «Теремок», которые имеют общий вход и общую раздевалку. На втором этаже здания расположены группа № 2 «Подсолнушки» и группа № 3 «Радуга», которые имеют рядом спальни, также на втором этаже здания располагаются спальни двух групп первого этажа: группы № 4, группы № 5.</p> <p>Группы оснащены оборудованием: мебель для детей (столы, стулья, кровати, игровая стенка, шкафы для раздевания), мебель для взрослых (стол, стул), дидактический материал и литература находятся в отдельных помещениях (методических подсобках), материалы для поддержания санитарного состояния группы (шкафы для посуды, шкафы для хозяйственных нужд, стол для раздачи пищи).</p> <p>Оснащение предметно – пространственной развивающей среды групп: игровая мебель «Кухня», «Больница», «Парикмахерская», «Магазин», «Дорожное движение», спортивный уголок, уголок природы, уголки патриотического воспитания, уголки уединения, уголки театрализации, зона для строительных игр.</p>
Совмещенный музыкально-спортивный зал	Удовлетворительное (требуется замена светильников)	<p><u>Спортивный зал</u> оснащен физкультурным оборудованием: гимнастические скамейки, шведская стенка, тоннель, дуги для пролезания, имеется нестандартное физкультурное оборудование. В наличии большое количество спортивного инвентаря: обручи, скакалки, ребристая доска, мячи разных размеров, гимнастические палки, канаты, мешочки для метания, мягкие модули.</p> <p><u>Оснащение музыкального зала.</u> Музыкальный зал оформлен эстетично, количество программно-методического материала, используемого музыкальным руководителем соответствует выполнению программы. Имеются: музыкальный центр, фортепиано, мультимедийная доска, проектор, ноутбук, стулья для детей, хохломской стол, деревянный игровой домик для театрализации, ширма театральная, наборы детских музыкальных инструментов, разные виды театров и др.</p>
Методический кабинет	Удовлетворительное	Методический кабинет оснащен: шкафы для методических пособий и литературы (4 шт.), компьютер, МФУ, компьютерный стол, письменный стол (2 шт.), стулья (6 шт.), стенд «Методическая работа», «Аттестация», методическая и справочная

		литература, детская художественная литература, папки с нормативными документами, демонстрационно-наглядный материал, наглядный и раздаточный материал для занятий, информационные стенды, театральный уголок с разными видами театра и методической литературой.
Пищеблок	Удовлетворительное (требуется текущего ремонта)	Находится на 1 этаже. В ноябре 2009г. произведен капитальный ремонт с частичной заменой технологического оборудования. Помещения: холодный цех, горячий цех, тамбур, окно выдачи готовой пищи, вход отдельный. Оборудован: пароконвектомат, разделочные столы, мойки, холодильники, электромясорубка, овощечистка, электропечи, бойлер, фильтр для очистки воды.
Прачечная	Удовлетворительное	Находится в отдельно стоящем здании. В 2013 году произведен полный капитальный ремонт с современным оснащением. Прачечная обеспечена и оборудована: стиральная машина-автомат, ванна напольная, стол для глажки, утюг, шкафы для белья.
Медицинский кабинет	Хорошее	Проведен ремонт в 2014 г. Медицинский кабинет состоит из медицинского кабинета, процедурного кабинета, изолятора. Кабинет медсестры (12 кв.м): мебельная стенка, письменные столы (2шт.), стулья (2 шт.), весы электронные, ростомер, фонендоскоп. Процедурный кабинет (18 кв.м): шкафы медицинские (стеклянные - для лекарственных препаратов и перевязочных материалов), кушетка смотровая, холодильник фармацевтический, ингалятор. Изолятор: кровать
Участки для каждой группы	Удовлетворительное (требуется ремонта покрытия участков и веранд)	Игровые участки отдельные, на участках размещены: игровые домики, песочницы, качели (мл. группа), скамейки, столы; имеются теневые навесы, зеленые насаждения, спортивное оборудование.
Спортивная площадка	Хорошее	Покрытие травяное. Оборудование: теннисный стол, стойка баскетбольная (2 шт.), стенка для метания (2 шт.), лабиринт спортивный, рукоход, лиана «фигурная».
Зеленые насаждения	Хорошее	В наличии - огород (на участке группы № 4), экологическая тропа. Имеются зеленые насаждения (деревья фруктовые (калина, вишня, абрикос), туи, сосны, вяз, каштаны, кустарники, клумбы с цветами). Осуществляется должный уход, полив.

1.3. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ.

Согласно плану развития материально-технической базы в 2023 – 2024 году проводилась работа по укреплению материально – технической базы. Приобретались моющие средства, посуда, мягкий инвентарь, материалы для ремонтных работ (краска). Проведена подготовка к осенне-зимнему сезону: опрессовка системы отопления, частичная замена сантехнического оборудования. Все помещения детского сада подготовлены к новому учебному году. Покрашено оборудование на прогулочных участках, обновлена разметка по ПДД, и выполнены разнообразные мелкие ремонтные работы.

В течение года были приобретены: канцелярские товары на образовательную деятельность, веранда на прогулочный участок младшей группы.

Проведены озеленительные работы - разбиты новые клумбы, посажены цветы. Выполнена обрезка ветвей деревьев на территории детского сада. Сотрудники обеспечивают эстетическое оформление интерьера за счет собственного художественного творчества и помощи родителей. Оформление интерьера постоянно обновляется.

Материально-техническое состояние «Детский сад № 1» и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Планируется пополнять:

- библиотечный фонд;
- аудио и видео материалы, отражающие региональный аспект;
- картотеки методической копилки педагогов и специалистов МБДОУ.

В целом административно-хозяйственная работа образовательного учреждения в 2023 -2024 учебном году осуществлялась на **достаточном уровне**.

1.4. Обеспечение педагогическими кадрами

Педагогический коллектив ДОУ составляет 10 человек, образовательный процесс обеспечивают следующие специалисты:

- старший воспитатель – 1чел.;
- воспитателей – 7 чел.
- музыкальный руководитель – 1 чел.;
- инструктор физкультуры – 1 чел.

Сведения о педагогическом составе на 01.09.2024 года:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата рождения	Образование	Категория	Пед. стаж	Стаж работы в данном учреждении
1.	Доценко Елена Валериевна	Воспитатель	07.02.1985	Высшее педагогическое дошкольное 1.Таврический национальный университет им.В.И.Вернадского, 2008г. Психолог	СЗД	18,00	18,00

				2. ЧОУ ДПО «Академия бизнеса и управления системами», 2017. Воспитатель детей дошкольного возраста			
2.	Ивченко Александра Сергеевна	Воспитатель	29.01.1997	Высшее педагогическое дошкольное КГИПУ имени Февзи Якубова, 2024. Воспитатель детей дошкольного возраста	-	3,00	3,00
3.	Казак Любовь Анатольевна	Воспитатель	23.11.1974	Среднее специальное дошкольное 1. Волгоградское высшее пед. училище (колледж), 1994. Учитель начальных классов и организатор молодежного движения 2. ЧОУ ДПО «Академия бизнеса и управления системами», 2017. Воспитатель детей дошкольного возраста	СЗД	29,08	18,08
4.	Козачук Ольга Андреевна	Старший воспитатель	26.02.1981	Высшее педагогическое дошкольное 1. Крымский гос. инженерно-педагогический университет, 30.06.2003г. Учитель начальных классов 2. ООО «Издательство Учитель», 2016г. Педагогика и методика дошкольного образования	СЗД	21,00	8,03
5.	Наральская Ольга Вячеславовна	Воспитатель	02.11.1987	Высшее педагогическое дошкольное 1. Таврический национальный университет им. В.И. Вернадского, 2010. Юрист 2. АНО ДПО «Волгоградская гуманитарная академия профессиональной подготовки специалистов социальной сферы», 2020. Воспитатель детей дошкольного возраста	СЗД	4,00	4,00

6.	Снегурова Елена Николаевна	Воспитатель	01.09.1976	Среднее специальное дошкольное Симферопольское пед. училище, 30.06.1999г. Воспитатель дошкольного учреждения	СЗД	19,03	18,03
7.	Старкова Оксана Константиновна	Воспитатель	29.09.1974	Среднее специальное дошкольное Лебедянский пед. колледж Липецкой области, 1995. Воспитатель в дошкольных учреждениях	СЗД	16,06	4,00
8.	Шудрикова Кристина Дмитриевна	Воспитатель	29.10.1971	Высшее педагогическое 1. Харьковский государственный пед. университет им.Г.Сковороды, 1996г. учитель начальных классов 2. ЧОУ ДПО «Академия бизнеса и управления системами», 2017. Воспитатель детей дошкольного возраста	СЗД	27,11	27,11
9.	Макарова Анжелика Анатольевна	Инструктор физкультуры	14.02.1976	1. Среднее специальное Днепродзержинский колледж физического воспитания, 1996 Педагог-организатор физического воспитания	СЗД	27,00	7,00
10.	Волчкова Наталья Владимировна	Муз. руководитель	04.05.1973	Среднее специальное Тольяттинское музыкальное училище, 1992г.	-	23,03	1,10

Характеристика кадрового состава Детского сада:

Возраст педагогов

Возраст	Количество	%
20-30 лет	1	10%
30-40 лет	2	20 %
40-50 лет	5	50%
50 и более лет	2	20%

Стаж педагогической работы

Стаж	Количество	%
Менее 5 лет	2	20%
5 -10 лет	0	0 %
10 -20 лет	4	40%
Свыше 20 лет	4	40%

Уровень образования педагогов

Образование	Количество	%
Высшее педагогическое дошкольное	5	50%
Высшее педагогическое	0	0 %
Среднее спец. дошкольное	5	50%
Среднее специальное	0	0%

Уровень квалификации педагогов

Квалификация	Количество	%
Высшая категория	0	0%
1 категория	1	10%
СЗД	9	90%

Анализ движения педагогических кадров за отчетный период:

Уволилось, в том числе по причине					
Переход в другое дошкольное учреждение	Перемещение по службе	Увольнение по возрасту	Переход в другие отрасли	Переезд в другой населенный пункт	Уход в декретный отпуск
0	0	0	1	0	0

На данный момент дошкольное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами на 91% (имеется вакансия воспитателя), коллектив объединён едиными целями и задачами.

II. Итоги образовательной работы за 2023/2024 учебный год

2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детям дошкольного возраста

На первом месте в дошкольном учреждении стоит задача укрепления физического здоровья детей через создание условий для систематического оздоровления организма дошкольников через систему физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Для обеспечения решения данной задачи педагогами использовались следующие физкультурно – оздоровительные мероприятия:

- Утренняя гимнастика (в теплое время года - на улице, в холодное - в зале или в группе);
- Гимнастика после сна;
- Пальчиковая гимнастика;
- Гимнастика для глаз;
- Самомассаж;
- Физкультминутки во время проведения непосредственно образовательной деятельности статического характера;
- Подвижные игры на улице;

- Музыкальное сопровождение после напряженного занятия, упражнения на релаксацию;
- Ежедневные прогулки;
- Солнечные и воздушные ванны;
- Дни здоровья (1 раз в квартал);
- Физкультурные досуги (1 раз в неделю);
- Физкультурные праздники (спортивный праздник «Малые зимние олимпийские игры», праздник, посвященный 23 февраля «День защитника Отечества», музыкально – спортивный праздник, посвященный 1 июня «Здравствуй, лето!», спортивный праздник «Малые летние олимпийские игры», летний спортивный праздник «День Нептуна»).

В течение года систематически велся контроль за выполнением оздоровительных мероприятий, за выполнением санитарно – гигиенических норм проведения занятий, прогулок, режимных моментов.

В детском саду на хорошем уровне организована работа по физическому воспитанию детей: регулярно проводятся утренняя гимнастика, физкультурные занятия, подвижные игры, большое внимание уделяется самостоятельной двигательной активности детей в течение дня, используются инновационные физкультурно-оздоровительные технологии (стретчинг, детский пилатес, фитбол-гимнастика, черлидинг, хатха-йога, сорси, квест-технология, степ-аэробика).

Для проведения НОД по физкультуре имеется совмещенный музыкально – спортивный зал с необходимым оборудованием. Во всех группах имеются спортивные уголки с достаточным количеством спортивного инвентаря для занятий, как на воздухе, так и в помещении: гимнастические палки, мячи, обручи, скакалки, теннисные мячи и ракетки, бадминтон, дорожки для профилактики плоскостопия, нестандартное физкультурное оборудование для профилактики плоскостопия, укрепления мышц туловища, развития физических качеств дошкольников.

На участке детского сада имеются спортивная площадка, спортивно-игровое оборудование, свободное пространство для организации подвижных и спортивных игр. Во время физкультурных занятий инструктор физкультуры реализует индивидуальный подход к детям, следит за самочувствием каждого ребенка, стремится пробудить у детей интерес к занятиям, используя игровые образы. Воспитатели проводят индивидуальную работу с детьми по закреплению навыков в основных движениях.

Для всех возрастных групп разработан режим дня с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года). Для детей впервые посещающих ДООУ, устанавливался щадящий режим, предусматривалось постепенное увеличение времени пребывания ребенка в детском саду. С родителями вновь поступивших детей, проводились индивидуальные беседы, где обсуждались условия жизни, режима, питания и воспитания ребенка в семье, особенности развития и поведения. На основании бесед и наблюдений за поведением ребенка в группе давались рекомендации родителям.

В детском саду постоянно проводится целенаправленная работа по профилактике простудных заболеваний и гриппа. Для эффективного решения этой задачи осуществлялись следующие мероприятия:

- Организация утреннего и вечернего фильтра в группах;
- Закаливание детей: ходьба по дорожкам «здоровья», соответствие одежды детей сезону, воздушное закаливание, занятия физкультурой, проводимые в легкой спортивной одежде в помещении и на открытом воздухе, ежедневные прогулки на свежем воздухе. Закаливающие мероприятия менялись по силе и длительности в зависимости от сезона года, температуры воздуха в групповых помещениях, эпидемиологической обстановки;
- Проведение генеральных уборок, ежедневное проведение влажной уборки помещений с применением моющих средств, кварцевание помещений;
- Витаминизация 3-его блюда (компот) аскорбиновой кислотой;
- Оформление памяток, буклетов, консультаций для родителей по предупреждению инфекционных заболеваний (коронавируса, ОРВИ и гриппа).

В детском саду выдерживается строгий санитарно-эпидемиологический режим, санитарное состояние всех помещений проверяется ежедневно. Плановые и генеральные уборки, сквозное проветривание, кварцевание групп в отсутствие детей, маркировка оборудования, постельного белья, полотенца.

Для осуществления реализации всей системы по здоровьесбережению детей необходимой частью является работа с родителями. Коллектив детского сада вел активную работу по приобщению родителей к совместной работе по физическому воспитанию. В течение года проводились различные консультации, выступления на родительских собраниях, где рассматривались вопросы о здоровье детей, на сайте детского сада размещены консультации для родителей.

Проводилась оценка физического развития детей. На основе антропометрических данных была выявлена положительная динамика состояния физического развития дошкольников.

Результаты анализа и возможные причины заболеваемости обсуждаются на совещаниях при заведующем, педагогических часах с воспитателями, принимаются меры по устранению выявленных причин заболеваемости, зависящих от ДОУ.

Анализ посещаемости по ДОУ

Учебный год	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Процент посещаемости по ДОУ	44%	51%	66%

Из показателей видно, что процент по прежнему остается высоким.

Исходя из результатов анализа заболеваемости, сделаны выводы о необходимости:

- усилить контроль за состоянием здоровья детей, более тщательно проводить разъяснительную работу с родителями о профилактике простудных заболеваний, о необходимости соблюдения режима ДОУ дома, о пользе прогулок.
- контролировать выполнение плана физкультурно-оздоровительной работы в группах.
- обеспечить строгое выполнение двигательного режима.
- пополнять предметно-развивающую среду и укреплять материально-техническую базу учреждения для организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ

- продолжать работу по воспитанию у детей потребности в здоровом образе жизни: включать в календарный план работы с детьми разнообразные формы работы по ОБЖД, валеологии.
- активизировать педагогов на поиск новых эффективных форм взаимодействия с родителями по вопросам охраны здоровья детей.
- продолжать работу по внедрению в образовательную деятельность ДОУ здоровьесберегающих технологий и вовлечение к этой работе родителей.

На протяжении 2023-2024 учебного года случаев травматизма детей на территории «Детский сад № 1» не было.

Учитывая вышесказанное, работа по обеспечению здоровья и здорового образа жизни воспитанникам «Детский сад № 1» находится на **достаточном уровне**.

2.2. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ

В МБДОУ «Детский сад № 1» был проведен во всех возрастных группах мониторинг образовательного процесса на начало и конец учебного года.

Цель: определить степень освоения детьми Основной образовательной программы дошкольного учреждения и влияние образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении, на развитие ребенка.

Мониторинг проводился по 5 образовательным областям:

- социально-коммуникативное развитие,
- познавательное развитие,
- речевое развитие,
- художественно-эстетическое развитие,
- физическое развитие.

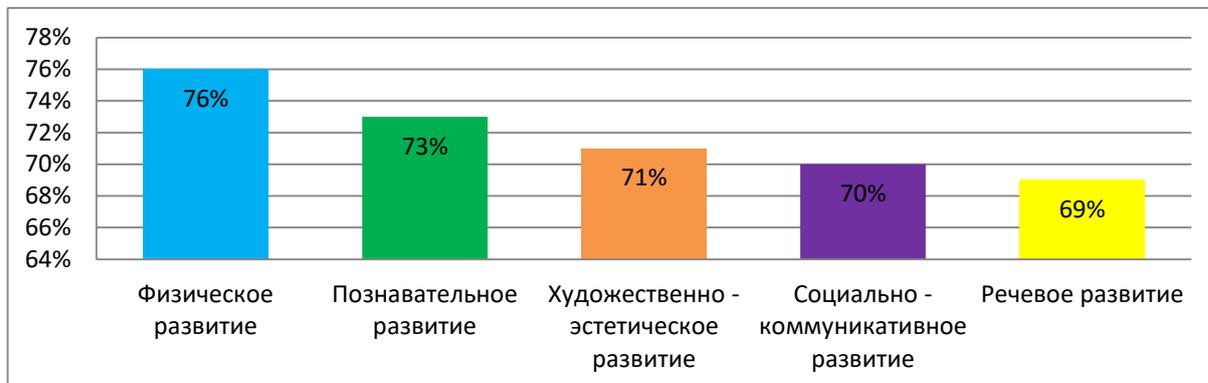
Сводная таблица мониторинга освоения воспитанниками МБДОУ «Детский сад № 1» образовательной программы за 2023– 2024 учебный год:

Образовательная область	Уровень			Средний, в целом по ДОУ
	высокий	средний	низкий	
Художественно – эстетическое развитие	62 чел/ 51%	45 чел/ 37%	14 чел/ 12%	71%
Физическое развитие	72 чел/ 60%	45 чел/ 37%	4 чел/ 3%	76%
Речевое развитие	63 чел/ 52%	44 чел/ 36%	14 чел/ 12%	69%
Познавательное развитие	69 чел/ 57%	38 чел/ 31%	14 чел/ 12%	73%
Социально - коммуникативное развитие	67 чел/ 55%	43 чел/ 36%	11 чел/ 9%	70%
Итого по ДОУ	55 %	36 %	9 %	72%

Таким образом, анализ результатов мониторинга освоения воспитанниками МБДОУ «Детский сад № 1» образовательной программы за 2023– 2024 учебный год показал, что материал по всем образовательным областям усвоен большинством детей на высоком уровне.

Средний уровень усвоения образовательной программы по ДОУ составил 72%.

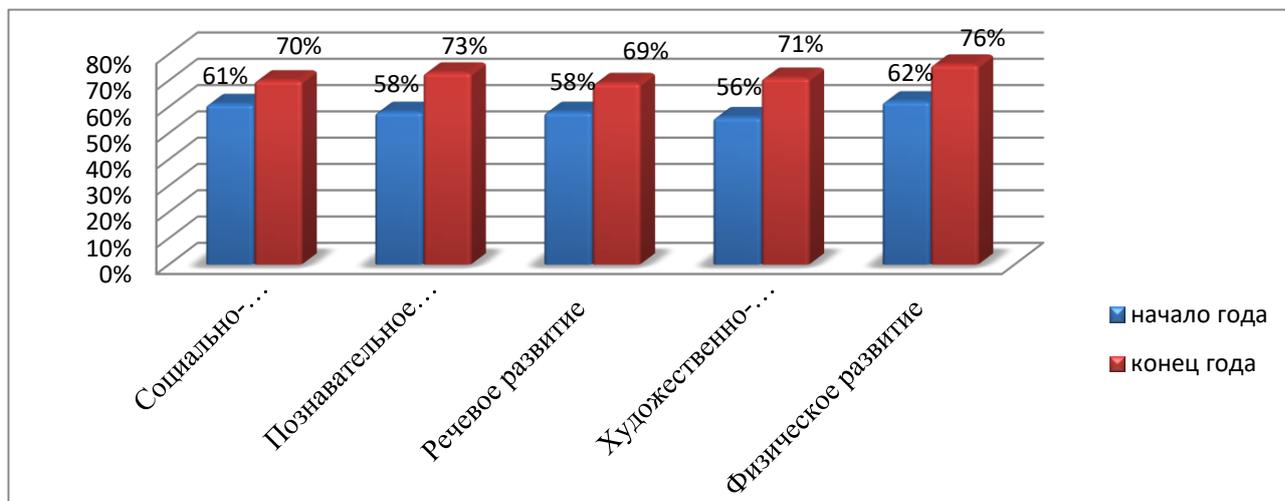
Анализ качества освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок: наиболее высокие результаты у воспитанников по таким образовательным областям, как «Физическое развитие» - 76%, «Познавательное развитие» - 73%, несколько ниже результаты по областям «Художественно – эстетическое развитие» - 71%, «Социально - коммуникативное развитие» - 70%, «Речевое развитие» - 69%.



Сравнительный анализ освоения воспитанниками образовательной программы по всем образовательным областям по сравнению с началом учебного года:

№ п/п	Образовательная область	в целом по ДОУ	
		Начало года	Конец года
1.	Социально-коммуникативное развитие	63%	70%
2.	Познавательное развитие	62%	73%
3.	Речевое развитие	61%	69%
4.	Художественно-эстетическое развитие	60%	71%
5.	Физическое развитие	62%	76%
Средний уровень освоения образовательной программы в ДОУ		62 %	72%

Результаты сравнительного анализа представлены в виде диаграммы:



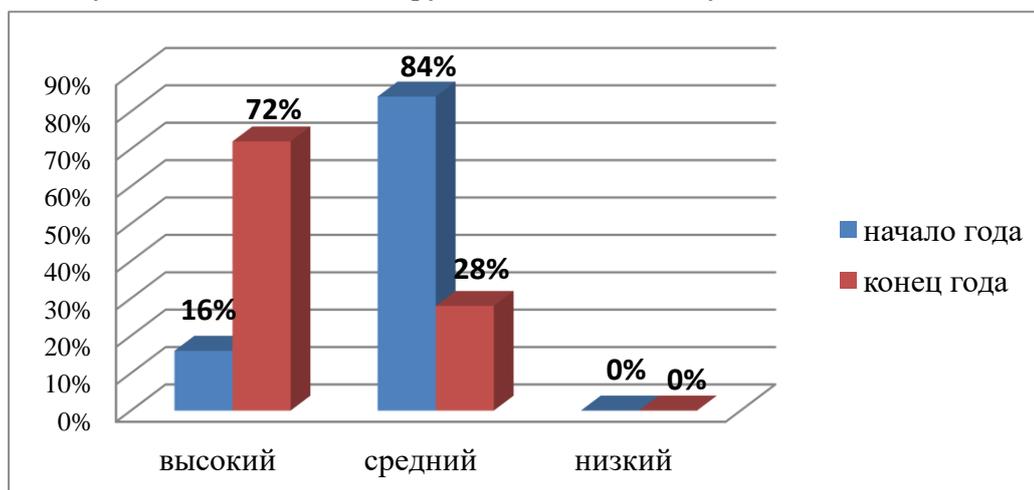
Вывод: результаты мониторинга освоения воспитанниками МБДОУ «Детский сад № 1» образовательной программы за 2023 – 2024 учебный год являются удовлетворительными.

Наблюдается положительная динамика общего уровня освоения детьми образовательной программы в сравнении с началом 2023 – 2024 учебного года.

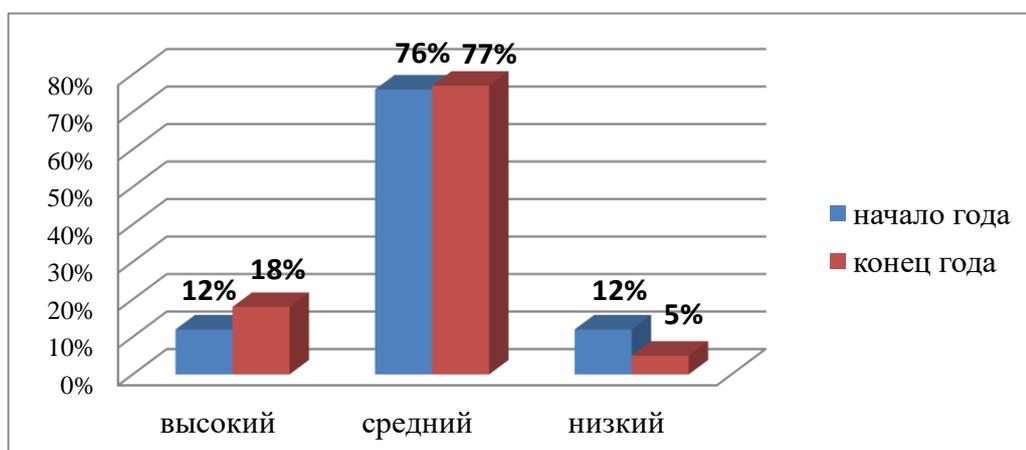
2.3 Анализ уровня развития выпускников ДОУ

В этом году в Учреждении 47 выпускников. Анализируя работу по формированию готовности детей к школьному обучению, можно отметить, что выпускники нашего ДОУ к школе готовы. У детей развиты необходимые физические, психические, моральные качества, необходимые для поступления в школу. Преобладает высокий и средний уровень достижения планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы, у детей к школе сформированы познавательные интересы, они выговаривают все звуки родного языка, сформирован грамматический строй речи. Они умеют договариваться, находить выход из конфликтных ситуаций. В большинстве случаев сформировано положительное отношение к обучению в школе.

Сравнительный анализ мониторинга образовательного процесса в 2023 – 2024 учебном году в подготовительной группе № 2 «Подсолнушки»:



Сравнительный анализ мониторинга образовательного процесса в 2023 – 2024 учебном году в подготовительной группе № 5 «Теремок»:



Факторы, влияющие на готовность детей к школьному обучению:

- правильная мотивация дошкольников;
- развитие памяти, мышления, речи, воображения;
- развитие мелкой моторики рук;
- взаимодействие ДООУ с семьей.

Задачи на следующий год:

- Проведение целенаправленной работы по подготовке детей к школе с разработкой системы разнообразных форм и методов: обсуждение различных ситуаций из жизни, рассказов, сказок, стихотворений, рассматривание картин, организация театральных спектаклей, игр.
- Поставить на особый контроль подготовку детей к школе, посещение НОД в подготовительных группах. Для эффективной работы по подготовке к школе необходимо обеспечить высокую посещаемость детей в течение учебного года.
- Продолжать тесное сотрудничество с педагогами школы на уровне методических семинаров, организовывать показательные мероприятия для учителей начальных классов, посещать уроки в начальной школе.
- Для воспитателей подготовительной группы организовать консультации, семинары по ознакомлению с новыми стандартами обучения в начальной школе для достижения качества подготовки детей к школе в условиях детского сада.
- Совершенствовать работу с родителями по созданию у детей мотивационной готовности к школьному обучению.

2.4. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов

Одним из главных направлений деятельности методической работы в «Детский сад № 1» являлась целенаправленная системная работа по повышению уровня профессиональной компетентности педагогических кадров.

Повышение квалификации педагогов проходит в соответствии с перспективным планом курсовой подготовки кадров и составленной заявкой на обучение. План курсов повышения квалификации выполнен в полном объеме

В 2023 – 2024 учебном году повысили квалификацию в КРИППО:

№ п/п	ФИО	Должность	Категория	Курсы, количество часов	Сроки обучения
1.	Доценко Елена Валериевна	Воспитатель	СЗД	«Современные педагогические технологии в системе дошкольного образования Республики Крым», 72 ч.	13.05.2024г.- 24.05.2024г.
2.	Шудрикова Кристина Дмитриевна	Воспитатель	СЗД	«Современные педагогические технологии в системе дошкольного образования Республики Крым», 72 ч.	13.05.2024г.- 24.05.2024г.

3.	Макарова Анжелика Анатольевна	Инструктор физкультур	СЗД	«Организация и содержание деятельности инструктора по физической культуре в ДОУ», 72 ч.	18.06.2024г.- 02.07.2024г.
4	Волчкова Наталья Владимировна	Муз.руководитель	-	«Музыкальный руководитель в дошкольном образовании», 72 ч.	26.03.2024г.- 07.04.2024г.

В 2023 – 2024 учебном году педагоги приняли участие в следующих мероприятиях различного уровня:

- ✓ Августовская педагогическая конференция (август 2023г.);
- ✓ День благотворительности и милосердия «Белый цветок» (сентябрь 2023г.);
- ✓ Республиканский форум работников дошкольных образовательных организаций (сентябрь 2023г.);
- ✓ Республиканский конкурс по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей» (октябрь 2023г.);
- ✓ Республиканский конкурс «Безопасность детей в наших руках» - 2 место в муниципальном этапе (апрель 2024г.);
- ✓ Всероссийский Фестиваль педагогических практик «Образование. Семья. Здоровье» (май 2024г.);
- ✓ Вебинары по актуальным проблемам дошкольного образования «Воспитатели России» (в течение года).

Воспитатели, имеющие стаж педагогической работы до 3-х лет проходят обучение в рамках городского методического объединения «Школа молодого педагога».

Педагоги посещали городские методические объединения, знакомились с опытом работы своих коллег, опытом работы других дошкольных учреждений, изучали новинки методической литературы, что дало положительный результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Продолжалась работа по решению образовательных потребностей педагогов через различные формы работы: педсоветы, консультации, мастер – классы, семинары, открытые просмотры образовательной деятельности.

Также, в течение года, педагоги вели работу по самообразованию. У всех педагогов составлен план работы по теме самообразования на учебный год, они ведут собственную подборку и накопление материалов по изучаемой теме, что свидетельствует о их заинтересованности в накоплении и обобщении собственного опыта.

Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов показал, что работа в данном направлении ведется на **достаточном уровне**.

2.5. Анализ взаимодействия с родителями воспитанников

Сотрудничество с родителями (законными представителями) и активное вовлечение их в деятельность детского сада являлось одной из основных задач педагогического коллектива. Строилось оно по нескольким направлениям:

- Изучение семей воспитанников;
- Повышение правовой и педагогической культуры родителей;
- Ознакомление родителей с деятельностью учреждения (включая ознакомление с нормативными документами через сайт ДООУ);
- Создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок, конкурсов).

Для эффективного взаимодействия детского сада и семьи были использованы различные формы сотрудничества: анкетирование; родительские собрания; консультации и наглядная пропаганда.

Работа с родителями ведётся согласно годовому плану работы ДООУ и специалистов, а также календарного плана воспитателей.

В течение учебного года были подготовлены и проведены общие родительские собрания:

- Приоритетные направления работы Учреждения в 2023/2024 учебном году (сентябрь 2023 года);
- «Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период» (май 2024 года).

В течение года проводились также родительские собрания в каждой возрастной группе, на которых освещались различные вопросы воспитания и развития детей.

С помощью тестов, анкет, бесед изучается уровень педагогической компетентности родителей (законных представителей), их взгляды на воспитание детей, их запросы, желания, потребность в дополнительных образовательных услугах.

Все запланированные мероприятия по работе с родителями были выполнены. Родители воспитанников участвовали в конкурсах и выставках совместного творчества, оказывали помощь в подготовке к праздникам. Исходя из вышесказанного, можно считать, что работа «Детский сад № 1» по взаимодействию с родителями воспитанников в 2023 - 2024 учебном году осуществлялась на **достаточном уровне**.

Проанализировав работу по взаимодействию с родителями (законными представителями) за прошедший год, мы выявили и проблемы, а именно:

- Традиционные формы взаимодействия теряют свою эффективность;
- Активной продолжает оставаться лишь часть родителей.

Задачи на следующий год:

- Продолжать работу по совершенствованию форм взаимодействия с родителями, продолжать вводить в практику работы педагогов нетрадиционные формы проведения родительских собраний и других мероприятий;
- Повысить активность родителей в жизни детского сада.

2.6. Организация летней оздоровительной работы с дошкольниками

В процессе подготовки к летней оздоровительной работе был составлен комплексный план мероприятий на летний период 2023-2024 учебного года, разработан и утвержден режим жизнедеятельности детей на летний период для каждой возрастной группы.

Цель: создание максимально эффективных условий по охране и укреплению здоровья, предупреждению заболеваемости и травматизма детей, обеспечению оптимальной двигательной активности, эмоциональному, личностному, познавательному развитию дошкольников в летний период, использование эффективных форм и методов для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей в ДОУ.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое воспитание детей, развитие любознательности и познавательной активности, нравственное воспитание, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Развивать творческие способности детей в разных видах деятельности. Дать возможность ребёнку к самовыражению, проявлению творчества, фантазии в течение летнего оздоровительного периода.
4. Осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Особенностями организации образовательного процесса в летний период являлись:

- ✚ Увеличение продолжительности прогулок и сна.
- ✚ Различные виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная, чтение художественной литературы) и самостоятельная деятельность детей организуются на воздухе.
- ✚ Утреннюю гимнастику и физкультурные занятия проводились на свежем воздухе в облегченной одежде.
- ✚ С учетом погодных условий проводились игры с водой и песком.
- ✚ Ежедневно проводились тематические наблюдения, труд в природе, организовывалась элементарная опытническая деятельность.
- ✚ В ходе свободной деятельности детей организовывались на участке творческие игры: сюжетно-ролевые, театрализованные, конструктивные.
- ✚ Каждый день организовывалась работа по соблюдению санитарно-гигиенических требований (обрабатывается песок в песочницах, ежедневно моется пол на верандах, в жаркую погоду участки поливаются водой, своевременно скашивается трава и т.д.).
- ✚ Организуется развивающая предметно-пространственная среда на территории ДОУ (оборудование для игровой и познавательно-исследовательской деятельности, расширяется ассортимент выносного оборудования).

Образовательная работа с дошкольниками строилась с соответствии с разработанным перспективным планированием тематических недель. Каждая неделя имела свою тему, которой придерживались в построении воспитательно - образовательного процесса воспитатели и специалисты ДОУ. Были обновлены уголки для родителей, которые включали в себя информацию медицинского и педагогического направления, ОБЖ, текущую информацию.

Приоритетными направлениями работы в летний период являлись:

- физкультурно-оздоровительная работа;
- экологическое воспитание;
- игровая, музыкальная, театрализованная, изобразительная деятельность детей.

Физкультурно – оздоровительная работа.

В течение летнего оздоровительного периода было организовано максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения). Условия для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе создавались путем расширения ассортимента выносного оборудования. Воспитателями групп ежедневно проводилась подгрупповая и индивидуальная работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.

В течение дня тщательно соблюдался питьевой режим, осуществлялись различные виды закаливающих процедур:

- умывание в течение дня прохладной водой;
- игры с водой и песком.
- утренний прием и гимнастика на свежем воздухе;
- воздушные ванны;
- солнечные ванны (головной убор обязателен);
- сон с доступом свежего воздуха без маек;
- подвижные игры с физическими упражнениями на свежем воздухе;
- физкультурные досуги.
- самомассаж стоп, хождение по «Дорожке здоровья».
- ежедневное включение в меню свежих овощей, фруктов, соков.

Для родителей были проведены консультации (онлайн, на официальном сайте ДООУ): «Как правильно организовать режим дня дома в жаркий период», «Что такое двигательная активность», «Дети на дороге – как учить детей осторожности», «Отдыхаем вместе с детьми».

Родителям подготовлены и разданы памятки: «Как одевать ребенка летом», «Профилактика кишечных инфекций», «Осторожно, солнечный удар», «Витаминное лето».

Таким образом, в детском саду были созданы условия здоровьесбережения, оздоровления и закаливания детей дошкольного возраста.

Экологическое воспитание.

Следующее направление, в рамках которого работал педагогический коллектив – это формирование экологической культуры у дошкольников.

Вся работа в этом направлении проводилась по следующим разделам:

- познавательная деятельность;
- практическая деятельность;
- изобразительная деятельность;
- игровая деятельность.

Большое внимание уделялось познавательной, экспериментальной деятельности. Эти знания преподносились детям через целевые прогулки, специальные беседы, развлечения экспериментальную деятельность, трудовую деятельность в цветниках, уголках природы. Таким образом, педагоги стремились не только пополнить экологические знания у детей, а сформировать экологическую культуру.

Досуговая деятельность детей.

Музыкальные и физкультурные развлечения проводились каждую пятницу, согласно теме недели.

Июнь:

- Праздник ко Дню Защиты детей «Здравствуй, лето!»
- Музыкально — литературный вечер «Моя Родина - Россия».
- Развлечение «Наш друг - Светофор»
- Спортивный праздник «Малые летние олимпийские игры»

Июль:

- Экологическое развлечение «Путешествие по экологической тропе детского сада»
- Развлечение «Поделись своей улыбкой!»
- Игровая программа «Путешествие в Играй-городок»
- Спортивный праздник «День Нептуна»
- Развлечение «В гости к сказке». Кукольный спектакль

Август:

- Развлечение «В гостях у Айболита»
- Развлечение «Что нам лето подарило»
- Развлечение «Летние забавы»
- Музыкально – спортивный праздник «До свидания, лето»

Работа с кадрами.

Проведен педагогический совет № 5, на котором подробно разъяснены основные подходы к организации оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста в летний период.

Проведены *инструктажи* с работниками по охране жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период:

- «О предупреждении детского травматизма»;
- «Охрана жизни и здоровья детей в летний период»
- «Правила пожарной безопасности»;
- «О предупреждении дорожно-транспортного травматизма»;
- «О мерах предупреждения кишечных инфекций»
- «Охрана труда на рабочем месте»;
- «Оказание первой помощи при солнечном и тепловом ударе».

Методическая работа.

Подобраны *методические материалы* по организации работы с детьми в летний период:

- комплексный план оздоровительных и развивающих мероприятий в летний период;
- перспективное планирование тематических недель;
- консультации, буклеты, стендовая информация для родителей по организации полноценного и безопасного отдыха детей летом;
- режимы жизнедеятельности детей в летний период времени.

Проведены *консультации* для воспитателей:

- «Особенности планирования образовательной работы в летний период»;

- «Требования к организации и проведению летней прогулки»;
- «Организация и проведение спортивных и подвижных игр»;
- «Взаимодействие и формы работы с родителями в летний период».

2.7. Анализ образовательной деятельности за 2023/2024 учебный год

В истекшем 2023/2024 году коллектив ДОУ работал над реализацией следующих годовых задач:

1. Повышать профессиональную компетентность педагогов по вопросам реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 1», разработанной на основе ФОП ДО через использование активных форм методической работы.
2. Формировать элементарные математические представления у детей дошкольного возраста, как компонента функциональной грамотности, через игровую деятельность.
3. Продолжать совершенствовать систему физкультурно-оздоровительной работы, направленной на формирование интереса детей и родителей к физической культуре, спорту и здоровому образу жизни через реализацию игровых и спортивно-физкультурных проектов.

Годовые задачи решались через педагогические советы, семинары-практикумы, консультации, применялись разнообразные формы работы с педагогами, детьми и родителями.

Годовые задачи на 2023-2024 учебный год	Мероприятия, запланированные на реализацию данной задачи
<p>1.Повышать профессиональную компетентность педагогов по вопросам реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 1», разработанной на основе ФОП ДО через использование активных форм методической работы.</p>	<p>1. Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО; – Области применения ИКТ для развития дошкольников; – Образовательный геокешинг – инновационная форма работы с детьми в рамках внедрения регионального компонента. <p>2. Семинары:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Реализация ФОП ДО. Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста»; – «Реализация ФОП ДО. Познавательное развитие детей дошкольного возраста»; – «Реализация ФОП ДО. Речевое развитие детей дошкольного возраста»; – «Реализация ФОП ДО. Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста»; – «Реализация ФОП ДО. Физическое развитие детей дошкольного возраста».

<p>2. Формировать элементарные математические представления у детей дошкольного возраста, как компонента функциональной грамотности, через игровую деятельность.</p>	<p>1. Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Использование мультимедийных интерактивных упражнений для развития математической грамотности детей дошкольного возраста
	<p>2. Педсовет «Формирование элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через игровую деятельность»</p>
	<p>3. Открытые просмотры: Неделя педагогического мастерства. Занятия «Формирование элементарных математических представлений» с использованием игровых технологий</p>
	<p>4. Мастер-класс «Формирование элементарных математических представлений с использованием квиз-игры»</p>
	<p>5. Тематический контроль «Состояние работы по формированию элементарных математических представлений».</p>
	<p>6. Смотр-конкурс. Лучшее оформление и содержание математического центра</p>
	<p>7. Родительские собрания: «Развитие интеллектуальных способностей дошкольника с помощью математических игр».</p>
<p>3. Продолжать совершенствовать систему физкультурно-оздоровительной работы, направленной на формирование интереса детей и родителей к физической культуре, спорту и здоровому образу жизни через реализацию игровых и спортивно-физкультурных проектов.</p>	<p>1. Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация физкультурно - оздоровительного пространства в ДОУ; – Организация индивидуальной работы с детьми по развитию движений; – Игры и физические упражнения зимой (консультация для родителей).
	<p>2. Педсовет: «Организация физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с ФГОС ДО и ФОП».</p>
	<p>3. Семинар «Реализация ФОП ДО. Физическое развитие детей дошкольного возраста».</p>
	<p>4. Тематический контроль «Создание условий для физкультурно-оздоровительной работы в течение дня».</p>
	<p>5. Мастер-класс для педагогов: «Проведение утренней гимнастики в нетрадиционной форме»</p>
	<p>6. Спортивные мероприятия: спортивный праздник «Малые зимние Олимпийские игры», 23 февраля, «Малые летние Олимпийские игры», спортивные соревнования совместно с учащимися МБОУ «Школа № 14» и др.</p>

Анализируя работу за 2023-2024 учебный год можно сделать вывод, что годовые задачи выполнены, наблюдается положительная динамика по всем направлениям работы дошкольного учреждения.

Итоговые выводы по первому разделу годового плана работы ДОУ:

- Годовой план работы ДОУ реализован в полном объеме.
- Созданы все необходимые условия для успешного развития личности каждого ребёнка.
- Проведена работа по повышению профессионального мастерства и развитию творчества педагогов через педагогические мероприятия, курсовую подготовку, аттестацию и самообразование каждого.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, определены перспективы работы на следующий учебный год:

- Продолжать изучение и внедрение инновационных педагогических технологий в образовательный процесс с учетом требований ФГОС ДО и ФОП ДО.
- Способствовать повышению уровня профессиональной подготовки педагогов, реализующих ФГОС ДО, ФОП ДО.
- Продолжать работу по программе воспитания, обращая особое внимание на патриотический контекст.
- Продолжать поиск новых форм работы с родителями.
- Продолжать улучшать материально-техническую базу, развивать и обновлять развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

III. Мероприятия, направленные на реализацию образовательной деятельности в 2024 – 2025 учебном году

3.1. Цели и задачи образовательной деятельности на 2024/2025 учебный год

На основании анализа работы дошкольного образовательного учреждения за 2023-2024 учебный год, педагогический коллектив на новый учебный год наметил цель своей работы и основные задачи.

Цель – разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций.

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ:

1. Продолжать повышать профессиональную компетентность педагогов по вопросам реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 1», разработанной на основе ФОП ДО через использование активных форм методической работы.
2. Формировать семейные ценности у детей дошкольного возраста через организацию преемственности детского сада и семьи в воспитании детей, поиск и внедрение новых форм работы с семьями воспитанников, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями (законными представителями).
3. Совершенствовать систему физкультурно-оздоровительной работы через приобщение детей к физической культуре, спорту и здоровому образу жизни средствами эколого-оздоровительного, краеведческого туризма в сотрудничестве с семьями воспитанников.

В 2024 – 2025 учебном году педагогический коллектив будет руководствоваться следующими нормативно-правовыми документами:

1. Федеральный закон № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
2. Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями и дополнениями от 08.11.2022г;
3. Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
4. Приказ Министерства просвещения РФ от 01.12.2022 № 1048 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373»;
5. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СанПиН 2.4.3648-20).
6. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

7. Региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «КРЫМСКИЙ ВЕНОЧЕК»/Авт.-сост.: Мухоморина Л.Г., Кемилева Э.Ф. и др.- Симферополь, 2017
8. Муниципальная программа по гражданско – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в муниципальном образовании городской округ Феодосия Республики Крым «Феодосия на ладошках»/ Состав.: М.В.Лопатина, Е.Н.Белалы, А.А.Галас, Е.В.Мельникова, Е.Г.Шахова - Феодосия, 2018.
9. Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 1».
10. Нормативные правовые акты муниципального образования города Феодосии.
11. Устав «Детский сад № 1» и локальные акты учреждения.

3.2. Повышение теоретического уровня педагогического мастерства

№ п/п	Содержание работы:	Срок исполнения	Ответственный
3.2.1	<p>КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Самообразование, как условие повышения профессиональной компетенции педагогов. Советы по организации самообразования педагогов. 2. Моделирование РППС в соответствии с ФОП. 3. Формирование положительного образа семьи и привитие семейных ценностей у детей дошкольного возраста посредством организации совместной работы семьи и детского сада. 4. Детский туризм как инновационная технология оздоровления детей Семейное чтение – положительный фактор взаимоотношений родителей и детей 5. Организация утреннего и вечернего круга с включением здоровьесберегающих технологий. 6. Формирование пространственной ориентировки с помощью подвижных игр. 7. Как знакомить воспитанников с государственной символикой страны в разных возрастных группах. 8. Создание условий для поддержки детской инициативы и самостоятельности в центрах активности. 9. Особенности календарно-тематического планирования в летний оздоровительный период. 10. Индивидуальные и групповые консультации для молодых специалистов. 	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Постоянно</p>	<p>Старший воспитатель Козачук О.А.</p>

3.2.2	МЕТОДИЧЕСКИЕ ЧАСЫ <ul style="list-style-type: none"> • Методика проведения мониторинга дошкольников. Методические рекомендации • О подготовке к проведению групповых родительских собраний. • Взаимодействие с социальными партнерами в учебном году 	Сентябрь	Старший воспитатель Козачук О.А.
	<ul style="list-style-type: none"> • Утверждение сценариев осенних утренников. • О порядке аттестации педагогических работников. 	Октябрь	
	<ul style="list-style-type: none"> • Отчёт педагогов об участии в городских м/о. • Реализация направлений программы воспитания и календарного плана воспитательной работы 	Ноябрь	
	<ul style="list-style-type: none"> • Утверждение сценариев Новогодних утренников • Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ФОП 	Декабрь	
	<ul style="list-style-type: none"> • О подготовке к проведению групповых родительских собраний. • Реализация задачи ФОП ДО: Активный отдых 	Январь	
	<ul style="list-style-type: none"> • Утверждение сценариев к 23 Февраля • Утверждение сценариев к 8 Марта 	Февраль	
	<ul style="list-style-type: none"> • Отчёт педагогов об участии в городских м/о • Отчёт о прохождении аттестации в ДОУ 	Март	
	<ul style="list-style-type: none"> • Участие педагогов в составлении проекта годового плана на 2025/2026 учебный год • О подготовке к проведению групповых родительских собраний. 	Апрель-май	
	<ul style="list-style-type: none"> • Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования 	ежемесячно	
3.2.3	МАСТЕР-КЛАССЫ <ol style="list-style-type: none"> 1. Мастер-класс «Изготовление додекаэдра «Семья и семейные ценности». 2. Мастер-класс «Игры озорного рюкзака» (Цикл игр на туристическую тематику)» 	Ноябрь Февраль	Казак Л.А., воспитатель Макарова А.А., инструктор физ-ры
3.2.4	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ Направление работы: «Реализация муниципальной программы по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста «Феодосия на ладошках».	В течение года	Члены творческой группы

3.2.5	<p align="center">КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ</p> <p>1. С целью повышения профессиональной компетентности и теоретического уровня педагогов направить на курсы повышения квалификации на базе ГБОУ ДПО РК КРИППО в 2024-2025 учебном году: Казак Л.А., воспитателя Снегурову Е.Н., воспитателя</p> <p>2. Заслушать педагогов о результативности обучения на курсах повышения квалификации</p>	<p>По плану</p> <p>По окончании курсов</p>	<p>Богонос Н.В. Козачук О.А.</p> <p>Казак Л.А., Снегурова Е.Н.</p>
3.2.6	<p align="center">АТТЕСТАЦИЯ</p> <p>Составление графика аттестации, плана работы аттестационной комиссии.</p> <p>Консультация по процедуре аттестации. Рекомендации по составлению портфолио профессиональной деятельности педагога.</p> <p>Помощь педагогам по подготовке материала по аттестации.</p> <p>Изучение опыта работы и представлений аттестуемых педагогов.</p> <p>Оформление документов по аттестации</p> <p>Информирование коллектива о прохождении аттестации. Приказ об итогах аттестации.</p> <p>Оформление стенда «Аттестация»</p> <p>Педагогические работники, подлежащие аттестации в 2024 – 2025 учебном году: Козачук О.А., старший воспитатель Макарова А.А., инструктор физкультуры Волчкова Н.В., музыкальный руководитель</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В аттест. период В период аттестации</p> <p>Март</p> <p>В течение года</p>	<p>Ст.воспитатель</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Аттестац. комиссия Секретарь аттест.комиссии</p> <p>Заведующий</p> <p>Ст.воспитатель</p>
3.2.7	<p align="center">САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ</p> <p>1. Оказать помощь педагогам в выборе темы для углубленного изучения, а также составления личного Портфолио.</p> <p>2. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы.</p> <p>3. Оценка работы педагога по самообразованию при посещении НОД и других форм воспитательно – образовательного процесса, изучение практических материалов.</p> <p>4. Подготовка педагогами мультимедийных</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Май</p>	<p>Ст.воспитатель</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>

	презентаций и докладов о накопленном материале за год. 5. С целью повышения теоретического и профессионального уровня педагогов организовать посещение методических объединений, семинаров по плану ГМК. Планирование работы с педагогами по самообразованию (Приложение № 4).	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель
--	--	----------------	------------------------------

3.3. Открытые просмотры педагогической деятельности

№ п/п	Содержание	Срок исполнения	Ответственный
3.3.1	ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ: 1. Квест-игра «Остров семейных сокровищ». 2. «Мы – туристы» (краеведческая прогулка-поход). 3. Фестиваль культуры народов Крыма «Детские народные игры». Организация и проведение подвижных игр на прогулке.	Октябрь Февраль Апрель	Доценко Е.В. Макарова А.А. Все педагоги

3.4. Смотры, конкурсы, акции, выставки

№ п/п	Содержание	Срок исполнения	Ответственный
3.4.1	СМОТРЫ - КОНКУРСЫ 1. Смотр-конкурс «Готовность групп к началу нового учебного года» 2. Смотр-конкурс «Лучшее оформление игрового пространства (дом – семья)». 3. Лучшее новогоднее оформление групп. 4. Участие в городском фестивале детского творчества «Созвездие талантливых дошколят». 5. «Школа здоровья для маленьких крымчан».	Август Ноябрь Декабрь Май Июнь	Ст.воспитатель Воспитатели Воспитатели Муз.руководитель Инструктор физ-ры
3.4.2	АКЦИИ 1. «Белый цветок» - День добра и милосердия 2. Благотворительная акция «Поможем друзьям меньшим» (4 октября - Всемирный день животных) 3. Экологическая акция «День Земли» 4. Всероссийская акция «Окна Победы»	Сентябрь Октябрь Апрель Май	Ст.воспитатель Воспитатели Воспитатели Воспитатели
3.4.3	ВЫСТАВКИ • Выставка рисунков «Я люблю мой детский сад», посвященная Дню дошкольного работника • Выставка рисунков «Дорога глазами детей»	Сентябрь Сентябрь	Ст.воспитатель Воспитатели

<ul style="list-style-type: none"> • Выставка рисунков, поделок из природного материала «Осеннее настроение» • Выставка творческих работ «Символы России» • Выставка новогодних поделок «Новогодние чудеса» • Выставка семейных реликвий «Новогодние игрушки моей семьи. Прошлое и настоящее». • Конкурс-выставка поделок из конструктора «Военная техника» (ко Дню Защитника Отечества) • Коллаж «Профессии настоящих мужчин» (фотоколлаж, коллаж рисунков, альбомов и др.) • Выставка, посвященная 8 марта «Мама, сколько в этом слове...» • Выставка рисунков и поделок «Загадки космоса» • Выставка рисунков ко Дню Победы «Этот день мы не забудем никогда» • «Радужное лето» (ко Дню Защиты детей) • Участие в творческих конкурсах городского, регионального, всероссийского уровня 	Октябрь	
	Ноябрь	
	Декабрь	
	Январь	
	Февраль	
	Февраль	
	Март	
	Апрель	
	Май	
	1 июня В течение уч. года	

3.5. Педагогические советы, семинары, семинары – практикумы, круглые столы, производственные совещания

3.5.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
№1	<p>Установочный</p> <p>Тема: «Организация образовательного процесса на 2024-2025 учебный год»</p> <p>Цель: ознакомить педагогов с итогами деятельности Учреждения в летний оздоровительный период, проанализировать степень готовности к новому учебному году, ознакомить с основными направлениями образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год, утвердить планы на новый учебный год.</p> <p>1. Выборы секретаря педсоветов.</p> <p>2. Итоги летней оздоровительной работы.</p> <p>3. Отчет заведующего по подготовке к новому учебному году, итоги комплектования.</p> <p>4. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом на 2024-2025 учебный год, обсуждение и принятие.</p>	Август 2024	Заведующий Ст.воспитатель

	<p>5. Утверждение приложений к годовому плану (план преемственности со школой, план музыкальных и физкультурных праздников и развлечений, планирование работы по самообразованию, план работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, план мероприятий по противопожарной безопасности, план работы творческой группы, план работы с КРЫМГАЗСЕТИ, программа курсов для родителей (законных представителей) по основам детской психологии и педагогики).</p> <p>6. Утверждение адаптированной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 1».</p> <p>7. Утверждение режима занятий по возрастным группам, режима дня, графиков работы специалистов.</p> <p>8. Утверждение графика курсов повышения квалификации и аттестации педагогов.</p> <p>9. Выборы и утверждение творческой группы.</p> <p>10. Итоги смотра-конкурса «Готовность групп к началу нового учебного года»</p>		
<p>№2 П Е Д С О В Е Т</p>	<p>Тематический.</p> <p>Тема: «Взаимодействие ДООУ и семьи по воспитанию у дошкольников уважения к традиционным семейным ценностям»</p> <p>Цель: повысить компетентность педагогов в вопросах формирования у детей дошкольного возраста положительного отношения к семейным ценностям и традициям.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Актуальность темы педсовета. Современные подходы к развитию взаимодействия детского сада и семьи по воспитанию у дошкольников уважения к традиционным семейным ценностям в условиях реализации ФОП ДО. 3. Итоги анкетирования родителей «Семейные традиции и ценности». 4. Итоги тематического контроля «Создание условий для формирования у детей положительного отношения к семейным ценностям и традициям» (аналитическая справка). 5. Аукцион педагогических идей. Презентация проектов 	<p>Ноябрь 2024 г.</p>	<p>Заведующий Ст.воспитатель</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Педагоги всех возрастных групп</p>

<p>№3 П Е Д С О В Е Т</p>	<p>Тематический. Тема: «Краеведческий туризм как форма спортивно-оздоровительной и познавательной работы с дошкольниками в условиях реализации ФОП» Цель: систематизировать знания педагогов о детском туризме как одном из направлений физкультурно-оздоровительной работы в дошкольном учреждении. 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Детский туризм как здоровьесберегающая технология. 3. Современные формы организации образовательной деятельности с дошкольниками средствами туристско-краеведческой работы. 4. Итоги тематического контроля «Создание условий для активного отдыха дошкольников в соответствии с требованиями ФОП ДО». 5. Деловая игра «Детский туризм».</p>	<p>Февраль 2025 г.</p>	<p>Заведующий Инструктор физкультуры Ст.воспитатель Ст.воспитатель Ст.воспитатель</p>
<p>№4 П Е Д С О В Е Т</p>	<p>Итоговый Тема: «Итоги работы педагогического коллектива» Цель: анализ и подведение итогов за учебный год. 1. Выполнение решений педагогического совета №3 2. «Анализ воспитательно-образовательной работы». Подведение итогов выполнения годового плана и реализация образовательной программы (справка). 3. Анализ готовности детей подготовительной группы к обучению в школе. 4. Освоение дошкольниками ООП МБДОУ (результаты мониторинга) 5. Отчеты по реализации программы воспитания. 6. Утверждение плана работы и режима дня на летний оздоровительный период 2025 г.</p>	<p>Май 2025 г.</p>	<p>Заведующий Ст.воспитатель Казак Л.А. Ст.воспитатель Воспитатели Заведующий</p>

3.5.2. СЕМИНАРЫ

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1.	<p>Семинар «Семь направлений в содержании воспитательной работы детского сада». <i>Цель</i> – обновить теоретические знания педагогов в вопросах воспитательной работы с детьми в соответствии с ФОП ДО.</p>	Октябрь	Старший воспитатель Козачук О.А.
2.	<p>Семинар - практикум «Взаимодействие ДОУ и семьи, как фактор качества дошкольного образования». <i>Цель</i> - оказание практической помощи педагогам в работе по вовлечению семьи в единое образовательное</p>	Декабрь	

3.	<p>пространство, установление партнёрских взаимоотношений.</p> <p>Семинар «Организация системы работы по приобщению детей к физической культуре, спорту и здоровому образу жизни средствами эколого-оздоровительного, краеведческого туризма».</p> <p><i>Цель</i> - скоординировать работу всех участников образовательного процесса по формированию основ здорового образа жизни. Оптимизировать систему физкультурно – оздоровительной работы в ДОУ, за счет внедрения современных здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс.</p>	Март	
----	--	------	--

3.5.3. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1.	<p>Совещание № 1 «Готовность ДОУ к новому 2024/2025 учебному году».</p> <p>1. Правила внутреннего трудового распорядка. Утверждение графика работы всех сотрудников Учреждения.</p> <p>2. Информация о готовности детского сада к новому учебному году.</p> <p>3. Отчет об эффективности проведения летней оздоровительной кампании.</p>	Сентябрь	<p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p> <p>Ст.воспитатель</p>
2.	<p>Совещание № 2 «Готовность к работе в осенне-зимний период».</p> <p>1. Соблюдение требований охраны труда, ТБ и ПБ</p> <p>2. Экономия тепла и электроэнергии в осенне-зимний период</p>	Ноябрь	<p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p>
3.	<p>Совещание № 3</p> <p>1. Питание детей. Выполнение норм</p> <p>2. О состоянии трудовой дисциплины, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка работниками ДОУ</p> <p>3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников.</p>	Февраль	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Медсестра</p>
4.	<p>Совещание № 4</p> <p>1. Подготовка к летней оздоровительной кампании</p> <p>2. Об итогах работы коллектива за прошедший учебный год</p>	Май	<p>Заведующий</p> <p>Ст.воспитатель</p>

3.6. Работа методического кабинета

№ п/п	Содержание	Срок исполнения
1.	Планирование работы на новый учебный год. Учебно - методическое обеспечение образовательного процесса.	Август
2.	Составление расписания занятий, графика работы специалистов.	Август
3.	Оказание помощи воспитателям в выборе тем по самообразованию, оказание помощи в составлении планов.	Август-сентябрь
4.	Подбор пакета нормативно – правовых документов по аттестации педагогов. Разработка локальной нормативно – правовой базы для организации и проведения аттестации. Оформление стенда по аттестации.	Сентябрь
5.	Обобщение результатов мониторинга дошкольников. Справка и рекомендации.	Сентябрь, май
6.	Стендовая консультация «Взаимодействие с социальными партнерами в учебном году»	Октябрь
7.	Подбор методических пособий, дидактических игр по приобщению дошкольников к семейным ценностям.	Октябрь
8.	Оформить выставку методической литературы, методических разработок по патриотическому воспитанию дошкольников	Октябрь - ноябрь
9.	Оформить выставку «Создание условий для реализации задач области «Физическая культура» с детьми дошкольного возраста	Февраль
10.	Изучение удовлетворенности родителями предоставляемыми образовательными услугами. Анкетирование	Ноябрь, март
11.	Пополнение методической базы: – Картотеки по видам деятельности и образовательным областям ОП по возрастным группам; – Практические наработки творческой группы	В течение года
12.	Выставка методической литературы к педсоветам и семинарам.	В течение года
13.	Подготовка отчета по результатам аттестации	Апрель
14.	Подбор методической литературы для оказания помощи педагогам при планировании летних тематических недель	Май
15.	Посещение занятий с целью: выявления творчески работающих педагогов; оказание методической помощи; в рамках аттестации; оперативный, фронтальный, тематический контроль.	В течение года
16.	Работа с электронными ресурсами: обновление сайта	В течение года
17.	Продолжать оснащение библиотеки для детей и педагогов по образовательным областям в соответствие с требованиями программы, ФГОС ДО и ФОП ДО.	В течение года
18.	Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	В течение года

IV. Изучение педагогического процесса

4.1. Контрольно-аналитическая деятельность

Месяц	Вид и форма контроля	Сроки	Группа	Метод контроля
Сентябрь	Оперативный контроль 1. Готовность групп к новому учебному году. <u>Цель:</u> организация предметно-развивающей среды, выявление состояния документации.	до 01.09.	все группы	наблюдение анализ
	2. Организация работы по формированию навыка безопасного поведения детей на дорогах города <u>Цель:</u> повышение эффективности организации работы по формированию навыка безопасного поведения детей на дорогах	с 15.08 по 15.09	все группы	наблюдение анализ
	Результативный контроль Проведение мониторинга <u>Цель:</u> определение уровня знаний детей с целью планирования работы на год	с 16.09 по 27.09	все группы	мониторинг исследования
Октябрь	Оперативный контроль 1. Организация утренней гимнастики. <u>Цель:</u> выявление состояния работы по проблеме	С 01.10 по 04.10	все группы	наблюдение
	2. Проведение осенних праздничных мероприятий. <u>Цель:</u> совершенствование воспитательно-образовательного процесса	С 28.10. по 01.11	все группы	наблюдение
	Фронтальный контроль Анализ качества работы с родителями. <u>Цель:</u> определить эффективность работы в дошкольном учреждении по сотрудничеству с семьей.	С 07. 10 по 11.10	все группы	анализ наглядной агитации

Ноябрь	<p>Оперативный контроль. 1. Организация трудовой деятельности <u>Цель:</u> выявление состояния работы по проблеме</p> <p>2. Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе</p> <p>Тематический контроль. Создание условий для формирования у детей положительного отношения к семейным ценностям и традициям. <u>Цель:</u> Определить эффективность работы по формированию у детей положительного отношения к семейным ценностям и традициям</p>	<p>С 04.10 до 08.11</p> <p>С 11.11 до 15.11</p> <p>С 18.11 до 29.11</p>	<p>все группы</p> <p>все группы</p> <p>все группы</p>	<p>Наблюдение анализ</p> <p>Наблюдение анализ</p> <p>наблюдение посещение НС анализ планирование</p>
Декабрь	<p>Оперативный контроль: 1. Готовность воспитателя к рабочему дню. <u>Цель:</u> выявление состояния работы по проблеме</p> <p>2. Организация новогодних утренников во всех возрастных группах. <u>Цель:</u> совершенствование воспитательно-образовательного процесса</p> <p>Предупредительный контроль Организация режима дня</p> <p>Периодический контроль Анализ заболеваемости детей и сотрудников</p>	<p>С 02.12 до 06.12</p> <p>С 23.12 до 27.12</p> <p>в течение месяца</p> <p>С 25.12 до 27.12</p>	<p>все группы</p> <p>все группы</p> <p>все группы</p> <p>все группы</p>	<p>наблюдение</p> <p>Наблюдение анализ</p> <p>наблюдение</p> <p>анализ</p>

Январь	1. Оперативный контроль: Организация игровой деятельности	С 15.01 до 24.01	все группы	наблюдение анализ
	2. Предупредительный контроль. Состояние стендов «Информация для родителей» Цель: изучение педагогической целесообразности предлагаемых материалов в родительском уголке в разных возрастных группах	С 27.01 до 31.01	все группы	наблюдение анализ
Февраль	Оперативный контроль: Организация совместной и самостоятельной деятельности с дошкольниками в утренний отрезок времени.	С 03.02 по 07.02	все группы	Наблюдение анализ плано
	Тематический контроль Создание условий для активного отдыха дошкольников в соответствии с требованиями ФОП ДО.	в течение месяца	все группы	наблюдение анализ
Март	Оперативный контроль: 1. Уровень культурно-гигиенических навыков детей во время еды.	С 03.03 по 07.03	Гр. № 1, № 2	наблюдение
	2. Организация совместной и самостоятельной деятельности с дошкольниками во второй половине дня	С 10.03 по 14.03	все группы	наблюдение анализ
	Предупредительный контроль. Наличие физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня в соответствии с возрастом	С 17.03 по 28.03	все группы	наблюдение беседа

<i>Апрель</i>	Оперативный контроль 1. Планирование и проведение гимнастики пробуждения. 2. Состояние работы по ПДД и ОБЖ	С 01.04 по 11.04 с 14.04. до 18.04 с 21.04. до 30.04	все группы все группы все группы	Наблюдение Наблюдение анализ плана Наблюдение пед.процесса
	Выборочный контроль Организация игровой деятельности			
	Оперативный контроль: 1. Подготовка групп к летнему оздоровительному периоду. 2. Организация прогулки: структура и продолжительность прогулки, двигательный режим детей на прогулке, наличие выносного материала. Итоговый контроль: Освоение образовательной программы	до 25.05. в течение месяца с 12.05. до 24.05	все группы все группы все группы	осмотр учреждения Наблюдение пед.процесса Мониторингов исследования
Предупредительный контроль. Анализ календарных и перспективных планов <u>Цель:</u> выявление полноты, системности календарного планирования, повышение уровня планирования.	ежемесячно	все группы	изучение документации карточки контроля	
Выборочный контроль Контроль за проведением образовательного процесса аттестуемых педагогов.	в течение учебного года	Аттестуемые педагоги	карточки контроля	

V. Взаимодействие с родителями (законными представителями)

5.1. Перспективный план работы с родителями на 2024– 2025 учебный год

Срок	Форма работы	Ответственные
Сентябрь	<p><u>Общее родительское собрание № 1</u> Приоритетные направления работы Учреждения в 2024-2025 учебном году.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги подготовки к новому учебному году. 2. Основные направления образовательной и воспитательной работы детского сада в 2024-2025 учебном году, реализация ФОП ДО. 3. Санэпидрежим в Учреждении. 4. Организация детского питания. 5. Выборы родительского комитета. <p><u>Групповые родительские собрания</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • «Задачи педагогического коллектива и родителей в воспитании и обучении детей младшего дошкольного возраста» (младшая гр. № 1): <ul style="list-style-type: none"> - Как помочь малышу привыкнуть к саду. Сотрудничество родителей и ДООУ в период адаптации. - Задачи воспитания и обучения детей младшей группы. Возрастные особенности развития детей 3-4 лет, режим дня, расписание занятий. - Воспитание самостоятельности у детей младшего дошкольного возраста. - Выборы родительского комитета. • «Особенности развития детей пятого года жизни и основные задачи воспитания и обучения» (Средняя гр. № 2) <ul style="list-style-type: none"> - Возрастные особенности детей 4-5 лет. - Знакомство с задачами образовательной работы на 2024-2025 учебный год - Ознакомление родителей с целями и задачами ДООУ на новый учебный год, режим дня; расписание занятий - Выборы родительского комитета • «Особенности развития детей шестого года жизни и основные задачи воспитания и обучения» (Старшая гр. №3) <ul style="list-style-type: none"> - «Старший дошкольный возраст – какой он?». Возрастные особенности детей 5-6 лет. - О задачах воспитания и обучения в 2024-2025 учебном году, режим дня; расписание занятий; организация дополнительного образования. - Выборы родительского комитета 	<p style="text-align: center;">Заведующий Ст. воспитатель</p> <p style="text-align: center;">Воспитатели</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • «Ваш ребёнок – будущий школьник» (Подготовительная гр. №4, №5) <ul style="list-style-type: none"> - Возрастные особенности детей 6-7 лет. - О задачах воспитания и обучения в 2024-2025 учебном году, режим дня; расписание занятий; организация дополнительного образования. - Портрет будущего первоклассника. Советы родителям. - Выборы родительского комитета <p>Оформление наглядной агитации: «Для вас, родители!» - оформление родительских уголков информацией – режим дня, расписание занятий, возрастные характеристики детей.</p> <p>Выставка рисунков «Дорога глазами детей»</p> <p>Акция «Белый цветок» - День добра и милосердия</p> <p>Консультации для родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ «Секреты быстрой адаптации ребенка в детском саду» (младшая группа № 1); ➤ «Как уберечь ребёнка от несчастия на дороге» - профилактика детского травматизма» (все возрастные группы); 	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели Ст. воспитатель Воспитатели, родители</p> <p>Воспитатели</p>
Октябрь	<p>Выставка рисунков, поделок из природного материала «Осеннее настроение»</p> <p>Праздник «Осень, осень в гости просим» во всех возрастных группах.</p> <p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ «Детская безопасность: ребенок на дороге, в городе, один дома» (памятка). ➤ Как знакомить детей с родным городом. ➤ Путь к здоровью ребёнка. Советы родителям <p>Благотворительная акция «Поможем друзьям меньшим» (4 октября - Всемирный день животных)</p> <p>Оформление наглядной агитации: «Правила поведения и меры безопасности на водоеме в осенне-зимний период», «О здоровом образе жизни в семье»</p>	<p>Воспитатели Ст. воспитатель Муз. руководитель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели, родители</p> <p>Воспитатели</p>
Ноябрь	<p>Консультации: (все группы)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Как приучить ребенка к режиму ➤ Какой спорт полезен ребенку ➤ Как привить детям семейные ценности и традиции? <p>Уголок для родителей: (все группы)</p> <p>- Оформление в группах выставок детских работ, рисунков, посвященных Дню матери.</p> <p>Анкетирование родителей «Семейные традиции и ценности».</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели Ст. воспитатель Воспитатели</p>

Декабрь	<p>Выставка новогодних поделок «Новогодние чудеса»</p> <p>Консультации для родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ «Как устроить новогодний праздник ребёнку дома? Меры безопасности» ➤ О профилактике простудных заболеваний в зимний период (рекомендации) <p>Оформление наглядной агитации: «Безопасный Новый год», «Рекомендации родителям по организации безопасного отдыха детей в праздничные каникулы»</p> <p>Новогодние утренники</p>	<p>Воспитатели Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Муз.руководитель</p>
Январь	<p>Групповые родительские собрания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Играем – речь развиваем» (младшая гр.№1). <ul style="list-style-type: none"> – Вступительное слово воспитателя - «Особенности и проблемы речевого развития у детей младшего дошкольного возраста». – Консультация «Роль игры в речевом развитии ребенка». – Памятка для родителей «Наши пальчики играли», или для чего нужна мелкая моторика и как ее развивать». – Мастер-класс для родителей «Поиграем!». • «Роль семейных ценностей и традиций в воспитании и развитии ребёнка» (средняя гр.№ 2, старшая гр.№3) <ul style="list-style-type: none"> – Доклад «Роль семейных традиций в воспитании детей». – Тренинг с родителями «Семейное воспитание». – Памятка для родителей «Семейные традиции». • «Семья на пороге школы» (подготовительная гр.№4, гр.№5). <ul style="list-style-type: none"> – Определение степени беспокойства родителя в связи с приближающимся школьным обучением ребенка (тестирование). – «Виды готовности к школе». Как сформировать социально - психологическую готовность ребёнка к школе (консультация). – Кризис 7 лет, рекомендации родителям. <p>Спортивный праздник «Малые зимние Олимпийские игры» (подготовит. гр.)</p> <p>Выставка семейных реликвий «Новогодние игрушки моей семьи. Прошлое и настоящее».</p> <p>Консультации для родителей: (все возрастные группы)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Игры и физические упражнения зимой ➤ Правильное питание – залог здоровья. 	<p>Воспитатели</p> <p>Инструктор физ-ры</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>

	Тематическая выставка в подготовительной группе: «Как подготовить ребенка к школе?»	Воспитатели подготовит. групп
Февраль	<p>Музыкально-спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества, «Будем сильными, как папа» - с участием родителей (старшая, подготовит. группа).</p> <p>Оформление наглядной агитации в группах. Уголок для родителей: «Роль отца в жизни ребенка».</p> <p>Конкурс-выставка поделок из конструктора «Военная техника» (ко Дню Защитника Отечества).</p> <p>Консультации (все возрастные группы):</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ «Дети и компьютер», памятка для родителей по информационной безопасности детей. ➤ Создание эффективной предметно-развивающей среды в домашних условиях. 	Инструктор физ-ры Муз.руководитель
		Воспитатели
		Воспитатели
		Воспитатели
Март	<p>Праздничный утренник, посвященный 8 марта во всех возрастных группах.</p> <p>Оформление наглядной агитации в группах. Уголок для родителей: «8 марта – всемирный праздник».</p> <p>Выставка рисунков «Мама, сколько в этом слове...»</p> <p>Консультации: (все возрастные группы)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Зарядка как один из важных компонентов режима двигательной активности ребенка. ➤ Как предупредить весенний авитаминоз. 	Воспитатели Муз.руководитель
		Воспитатели
		Воспитатели
		Воспитатели
Апрель	<p>Выставка рисунков «Загадки космоса»</p> <p>Оформление наглядной агитации в группах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Размещение памятки для родителей «Правила пожарной безопасности для дошкольников» (все группы) - Что должны знать и уметь выпускники (подгот. гр.) <p>Экологическая акция «День Земли»</p> <p>Консультации: (все возрастные группы)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Какие книжки читать детям (рекомендации) ➤ «Огонь – друг, огонь враг!». Профилактика пожарной электробезопасности. ➤ «Как провести выходной день с детьми» ➤ Что делать, если ребёнок не хочет в школу? Мотивационная готовность к школьному обучению» (подготовит. гр.) <p>Анкетирование родителей «Определение степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг»</p>	Ст.воспитатель, воспитатели Воспитатели
		Ст.воспитатель Воспитатели
		Ст.воспитатель, воспитатели
Май	<p><u>Общее родительское собрание № 2</u></p> <p>«Итоги работы детского сада в 2024-2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период».</p>	

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы за 2024-2025 учебный год (презентация). 2. Анализ заболеваемости детей за 2024 - 2025 учебный год и организация работы по безопасности жизнедеятельности дошкольников в летний оздоровительный период. 3. Роль семьи и дошкольной образовательной организации в формировании здоровья детей. 4. Отчет родительского комитета о проделанной работе. <p><u>Итоговые групповые родительские собрания</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • «Об итогах работы за год. Достижения малышей на пороге средней группы» (младшая гр.№1). <ul style="list-style-type: none"> – Достижения малышей на пороге средней группы (отчет воспитателей о выполнении программы, об особенностях физического и психического развития детей). – Показ видеоролика (презентация). Просмотр фрагментов из жизни группы. – «Организация летней безопасности детей» (сообщение) • «Об итогах работы за год. Достижения малышей на пороге старшей группы» (средняя гр. № 2). <ul style="list-style-type: none"> – Достижения малышей на пороге старшей группы (отчет воспитателей о выполнении программы, об особенностях физического и психического развития детей). – Задание для родителей: «Знаете ли вы своего ребенка?» – «Безопасность детей в летний период» (о плане на летний период). – Решение организационных вопросов. • «Вот и стали мы на год взрослее!» (старшая гр.№ 3) <ul style="list-style-type: none"> – Презентация об итогах и достижениях в образовательной работе за учебный год. – «Летний оздоровительный период». Рекомендации по организации летнего отдыха (о плане на летний период). • «Семья на пороге школьной жизни» (подготовительная гр.№ 4, гр. №5) <ul style="list-style-type: none"> – Презентация об итогах и достижениях в образовательной работе за учебный год. – Анализ готовности детей к обучению в школе. – Рекомендации по подготовке ребенка к школе в домашних условиях. – Как оздоровить ребёнка перед школой <p>Музыкальный тематический досуг «Мы помним», посвященный Дню Победы (старшая, подготовительная группы)</p> <p>Праздничный утренник «До свидания, детский сад»</p>	<p>Заведующий Ст.воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Муз.руководитель</p> <p>Воспитатели Муз.руководитель</p>
--	--	---

	(подготовительные группы)	
	Оформление наглядной агитации в группах «Расскажем детям о Дне Победы», «О летней безопасности детей»	Воспитатели
	Консультации: ➤ О закаливании детей в летний период ➤ Учимся правильно питаться (памятка)	Воспитатели

VI. Реализация преемственности дошкольного и начального общего образования. (Приложение 1)

VII. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Содержание работы:	Срок	Ответственный
I	1. Работа с кадрами		
	1.1. Осуществить комплектование дошкольного образовательного учреждения кадрами.	Август - сентябрь	Заведующий
	1.2. Провести подбор и расстановку педагогических кадров и технического персонала.	Август - сентябрь	Заведующий
	1.3. Провести тарификацию педагогических работников дошкольного учебного заведения, утвердить штатное расписание.	Сентябрь	Заведующий
	1.4. Провести все виды инструктажей по ТБ, охране труда и охране жизни и здоровья детей и сотрудников	Август - сентябрь	Заведующий
	1.5. Обеспечить своевременное прохождение медицинских осмотров сотрудниками ДООУ.	В течение года	Медсестра
II	2. Организация и контроль за рациональным питанием детей.		
	2.1. Организовать совет по питанию (издать приказ)	Январь 2025 г.	Заведующий
	2.2. Осуществлять контроль за питанием детей, выполнением норм по питанию, технологией приготовления пищи, разнообразием меню, а также за качеством питания, наличием сертификатов качества на поставляемую продукцию и своевременной поставкой продуктов в ДООУ поставщиками.	Постоянно	Заведующий, члены бракеражной комиссии
	2.3. Контролировать соблюдение графика выдачи питания.	Постоянно	Медсестра
	2.4. Контролировать ведение бракеражных журналов готовой и сырой продукции, соблюдение срока хранения и товарного соседства продуктов, соблюдение температурного режима в	В течение года	Медсестра

	холодильниках 2.5. Осуществлять постоянный контроль за санитарным состоянием пищеблока, своевременной маркировкой оборудования и инвентаря	Постоянно	Заведующий, медсестра
III	3. Пополнение и совершенствование материальной базы 3.1. Составить и утвердить план ФХД. 3.2. Осуществлять контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием образовательного учреждения 3.3. Доукомплектовать группы мебелью, посудой, игрушками, канцтоварами, мягким инвентарем. 3.4. Продолжать благоустройство территории и ремонт прогулочных веранд.	4 квартал Постоянно	Заведующий Заведующий
		Постоянно	Заведующий
		В течение года	Завхоз
IV	4. Подготовка ДОУ к работе в осеннее – зимний период. 4.1. Промывка и опресовка системы отопления 4.2. Проверить теплотрассу, проходящую по территории ДОУ на отсутствие (наличие) герметизации. 4.3. Утепление помещений, уборка территорий	Июль-август К началу отопит.сезона К началу отопит.сезона	Завхоз Завхоз Завхоз
V	5. Организационная деятельность. 5.1. Проверка готовности ДОУ к началу учебного года 5.2. Утверждение планов: - обучения работников по ГО и ЧС, пожарной безопасности, оказания первой медицинской помощи; - работы с воспитанниками по обучению правилам пожарной безопасности, безопасности в быту, предупреждения детского дорожно – транспортного травматизма. 5.3. Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка . 5.4. Приобретение медикаментов. 5.5. Организация работ по благоустройству, озеленению и уборке территории образовательного учреждения	Сентябрь Сентябрь	Заведующий, Завхоз Заведующий
		Постоянно	Заведующий
		По необход-ти Апрель	Медсестра Заведующий Завхоз